



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Leonardo da Vinci – O. Colecchi"

Cod. Mecc. AQIS007009 Cod. fisc.93027230668 PEC aqis007009@pec.istruzione.it
PEO: aqis007009@istruzione.it davincicolecchiaq@gmail.com sito web: www.iisdavincicolecchiaq.gov.it



Istituto Professionale di Stato **Industria Artigianato** e per i **Servizi Alberghieri** e della **Ristorazione** "Leonardo da Vinci"

Indirizzi: *Enogastronomia, Manutenzione Assistenza Tecnica, Odontotecnico*
Via Monte S. Rocco 15 - 67100 L'AQUILA ☎ 0862 22112 📠 0862 22300

Istituto "Ottavio Colecchi"

Indirizzi: *Tecnico per Geometri, Tecnico Agrario, Professionale Agrario, Professionale per il Commercio*
via Acquasanta 18 - 67100 L'AQUILA ☎ 0862 411887 📠 0862 28688

I.I.S. "Leonardo da Vinci-Ottavio Colecchi" L'Aquila
Prot. 0000737 del 17/01/2018
07-06 (Uscita)

→ AL PERSONALE ATA
SEDE

Oggetto: Disponibilità a svolgere incarichi specifici a.s. 2017/2018

Si comunica al personale ATA, che non ricopre posizioni economiche, di comunicare la propria disponibilità a voler svolgere incarichi specifici ai sensi dell' art. 47 CCNL del 29/11/2007 entro il **20/01/2018 secondo la scheda allegata.**

Elenco incarichi specifici da assegnare al personale A.T.A.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

- Ricognizione, revisione e rinnovo inventario istituto.
- Ricognizione, revisione e sistemazione organica e tenuta dell'archivio degli alunni

ASSISTENTE TECNICO

- Assistente tecnico autista, per impegno al di fuori del normale orario di servizio;
- Ricognizione giacenze di magazzino, preparazione ordini di materie prime, coordinamento con tutti gli altri assistenti nei singoli laboratori di cucina;
- Ricognizione ordini di biancheria e tovagliato, e coordinamento con gli altri assistenti nei singoli laboratori di sala-bar.

COLLABORATORE SCOLASTICO

- Collaborazione diretta con gli uffici di segreteria
- Maggiore complessità della tipologia di lavoro nei 4 laboratori di cucina;
- Collaborazione per interventi di piccola manutenzione.

Gli incarichi specifici saranno assegnanti al personale ATA non beneficiario della posizione economica, secondo il piano delle attività del personale ATA .



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elisabetta Di Stefano

AL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO
D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA
VINCI L'AQUILA

OGGETTO: Incarichi al personale ATA ai sensi dell'art. 47 del CCNL del 24.07.2003
Anno scolastico 2017/08.

Il/la sottoscritto/a _____, in servizio presso questa

Istituzione scolastica in qualità di Assistente tecnico, chiede alla S.V. l'attribuzione

dell'incarico aggiuntivo di

- Assistente tecnico autista, per impegno al di fuori del normale orario di servizio;
- Ricognizione giacenze di magazzino, preparazione ordini di materie prime, coordinamento con tutti gli altri assistenti nei singoli laboratori di cucina;
- Ricognizione ordini di biancheria e tovagliato, e coordinamento con gli altri assistenti nei singoli laboratori di sala-bar

A tale scopo dichiara quanto segue:

-di aver avuto l'attribuzione di incarichi specifici negli anni scolastici:

-di avere una anzianità di servizio di anni _____

L'AQUILA _____

In Fede

AL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO
D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA
VINCI L'AQUILA

OGGETTO: Incarichi al personale ATA ai sensi dell'art. 47 del CCNL del 24.07.2003
Anno scolastico 2017/08.

Il/la sottoscritto/a _____, in servizio presso questa
Istituzione scolastica in qualità Collaboratore Scolastico, chiede alla S.V. l'attribuzione
dell'incarico aggiuntivo di :

- Collaborazione diretta con gli uffici di segreteria;
- Maggiore complessità della tipologia di lavoro nei 4 laboratori di cucina;
- Collaborazione per interventi di piccola manutenzione.

A tale scopo dichiara quanto segue:

-di aver avuto l'attribuzione di incarichi specifici negli anni scolastici: _____

-di avere una anzianità di servizio di anni _____

L'AQUILA _____

In Fede

AL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO
D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA
VINCI L'AQUILA

OGGETTO: Incarichi al personale ATA ai sensi dell'art. 47 del CCNL del 24.07.2003
Anno scolastico 2017/08.

Il/la sottoscritto/a _____, in servizio presso questa
Istituzione scolastica in qualità di Assistente Amministrativo, chiede alla S.V. l'attribuzione
dell'incarico aggiuntivo di

- o Ricognizione, revisione e rinnovo inventario istituto.
- o Ricognizione, revisione e sistemazione organica e tenuta dell'archivio degli alunni

A tale scopo dichiara quanto segue:

-di aver avuto l'attribuzione di incarichi specifici negli anni scolastici: _____

-di avere una anzianità di servizio di anni _____

L'AQUILA

In Fede